区人力社保局2019年政务公开工作总结

2019年以来，我局以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻落实国务院和省市区关于政务公开工作的有关要求，紧紧围绕区委、区政府中心工作和群众关切，以提升政务公开工作质量为主线，切实加强组织领导，狠抓工作落实，政务公开工作取得一定成效。现将2019年我局政务公开工作总结报告如下：

一、2019年政务公开工作完成情况及成效

1、主动公开情况。通过人社局门户网站、“下城人社”微博、微信公众号等平台，及时发布省、市人力社保政策，对人才新政、养老金调整、欠薪投诉渠道等群众普遍关心的问题进行告知和宣传。

2、依申请公开情况。畅通依申请公开受理渠道，依法保障公众合理的信息需求，规范依申请公开答复工作，严格按照法定时限答复，增强答复内容针对性。今年以来，我局共收到依申请公开3件，其中公开1件，不予公开1件，非本机关信息告知1件。

3、平台建设情况。在区政府信息公开网站下开设人力社保局专栏，公布机构概况、领导班子、内设科室、直属单位等信息以及部门预算编制、年度决算等财务内容，主动接受社会各界监督。在人力社保局门户网站上及时发布部门动态和通知通告，特别是在干部招考工作中，将招聘单位、岗位、范围、条件、报名程序、考试程序、拟录用人员等信息在网站上予以公告，确保招考程序阳光透明。

4、政策解读情况。省市人力社保领域重大政策出台后，及时通过“下城人社”微博、微信公众号进行宣传和政策解读。在微信公众号开设“人社点读”栏目，发布了促进就业创业补助和社保补贴、灵活就业人员社保优惠政策、省内社会保险关系转移一件事联办、2020年度少儿医保和其他城乡居民参续保的注意事项等多个工作人员讲解政策的视频，受到群众的好评。

5、回应关切情况。畅通回应渠道，在公开平台设置领导信箱，群众和企业关心的问题均通过有效途径进行答复，合理诉求第一时间予以解决。继续做好人大代表建议和政协委员提案办理结果公开工作。

6、监督保障情况。认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，建立健全工作机制，落实“五公开”工作机制，将“五公开”纳入办文办会程序。确定局办公室承担政务公开相关工作，并安排专人负责具体内容。

二、工作中存在的困难和问题

1、公开内容与公众需求存在差距。部分信息公开不够及时，政府信息公开目录还需进一步细化和完善，公开形式便民性需要进一步提高。

2、经办人员的业务水平有待提高。政务公开工作业务性强、专业性高，具体经办人员在工作中仍存在不精通、不熟练的情况，需要上级部门给予更多的专门培训和业务指导。

三、2020年工作思路及有关意见建议

1、进一步健全完善各项制度。规范和完善政务公开的内容、形式，对公众关心的重大问题、重大决策应该公开的及时公开，同时有区别地抓好对内与对外公开，提高公开的针对性、实效性。

2、进一步提高工作人员业务水平。开展宣传教育，引导机关干部充分认识政务公开的重要性和必要性。加强组织领导，支持工作人员参加有关培训。同时建议上级部门加强业务指导。