**2020年政府信息公开工作年度报告**

**（拱墅区政府办公室）**

**一、总体情况**

2020年，拱墅区人民政府办公室坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻习近平总书记系列重要讲话精神，严格落实党中央、国务院、省委省政府关于全面推进政务公开标准化规范化工作的部署，全面落实《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）要求，聚焦社会公众需求，不断提高政府工作透明度，切实提升人民群众获得感和满意度。

1. 主动公开方面。聚焦法定内容，推进政务公开工作。认真履行全区政府信息公开工作主管部门职责，严格执行《条例》第二十条的规定，通过“杭州市拱墅区人民政府”门户网站依法公开各类政府信息130条，其中，规范性文件10条，政策解读10条，区府办文件18条，区政府文件17条，其他各类信息75条。按规定公开机构设置、监督检查、行政执法、重点领域信息公开等信息，及时公开政府工作、政策文件、规划计划、资金信息、人事信息等信息，制定拱墅区重大行政决策事项目录。开设“重点工作落实情况”专栏，按季向社会公开政府工作报告重点任务、民生实事项目、政府绩效目标执行情况的开展情况。
2. 依申请公开方面。优化依申请工作流程。注重与申请人积极沟通，精准了解相关诉求，提高便民服务水平。开展全区政务公开专题培训2场，对新《政府信息公开条例》进行详细的解读，进一步强化依申请回复的法律意识、协调意识和时间意识，确保答复合法有据、流程规范合理、形式严肃严谨。区政府共受理依申请公开41件,其中本年新收41件，上年结转0件，结转至下年办理0件。2022年我区因政府信息公开工作被申请行政复议2件、提起行政诉讼0件。
3. 平台建设方面。推进政府网站集约化管理和政府信息公开专栏建设的监督管理工作。按照统一标识、统一功能、统一管理的要求，推进数据和服务融通。抓实管好政务新媒体，清理整合不符合运营规范、用户关注度和利用率低的政务新媒体号，完成了全国政务新媒体信息报送系统和全省政务新媒体管理平台的备案登记。依托政务新媒体监测管理平台，建立注销、备案登记、上报、更新动态管理机制，实现信息统一推送和监管功能。
4. 政策解读和回应关切方面。强化政策解读，积极回应社会关切。严格落实解读材料和政策文件“同步研究、同步审签、同步发布”工作制度。通过门户网站发布政策解读类稿件10篇，其中区主要领导和相关部门主要负责人均参与政策解读。全区共发布回应关切336次，其中新闻发布会2场、意见征求16次、民意反馈11条。公开人大建议办理情况138件、政协提案办理情况169件。对群众关切的社会热点积极正面回应疑虑，主动快速引导、释放权威信号。
5. 政府信息管理。健全审查、培训、台账管理等政府信息管理制度。认真贯彻落实办公室发布信息内部审查制度，按照起草、审核、发布流程对办公室信息进行全流程管理。把信息管理流程嵌入公文流转过程中，确保信息公开审查无遗漏。
6. 监督保障方面。针对省政府办公厅政务公开工作考核评估中发现的问题，以条目式细化问题清单，督促相关责任部门逐一对照整改。健全监查机制，严格监管政务信息发布情况，对发现问题及时通报。对门户网站的政务公开发布情况进行监测，通过委托第三方进行问题排查，包括排查目录更新、内容上传、规范性以及空白栏目、错别字和错误链接等，及时排查信息发布过程中的细节问题，快速落实整改反馈，确保政府门户网站政务公开栏目常态化维护。对外公布政府信息公开投诉举报电话，全年收到相关投诉举报1件。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | | |
| 信息内容 | 本年新 制作数量 | 本年新 公开数量 | | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | | 0 |
| 规范性文件 | 10 | 10 | | 106 |
| 第二十条第（五）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 | 22 | | 230.37万 | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | | |
| 自然人 | | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 36 | | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 41 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 4 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 2 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 2 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 3 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 20 | | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 24 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 1 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | | 4 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| （七）总计 | | 36 | 5 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 41 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

2020年是全面建成小康社会和“十三五”规划收官之年。对照新时代政务公开工作面临的新形势、新任务、新要求和人民群众期盼，区政府办公室信息公开工作取得了一定的成绩，但仍存在一些不足，如公开意识不够，信息公开质量还有待提高，平台渠道管理和服务水平有待提升等。

政府信息公开是一项系统性、长期性、经常性工作，2021年，区政府办公室将继续深入推进政府信息公开工作。

**一是加强组织指导，提升思想认识。**进一步夯实政务公开制度基础，完善信息公开闭环管理机制，不断提高政务公开专业化规范化水平。充分发挥考核“指挥棒”作用，不断优化政务公开考核内容和考核方式，督促责任部门扎实推进政务公开工作。

**二是规范依申请公开工作，提高公开效率。**深化对《政府信息公开条例》的理解应用，严格依法依程序办理依申请公开，进一步加大对依申请公开办理人员培训力度，合理完善全区依申请公开件答复内部流程。

**三是持续推进政务公开标准化规范化建设。**坚持运用法治思维和法治方式全面推进基层政务公开标准化规范化管理，着力完善政府门户网站政务公开标准化规范化专栏，规范政府信息发布和管理机制，实现政府信息“全生命周期”管理。

**四是强化公开平台管理。**进一步加强网站建设监督,完善网站服务功能，充分发挥政府门户网站信息公开第一平台作用。加强政务新媒体管理工作，促进政务新媒体健康有序发展，强化政务新媒体传播速度快、受众面广、互动性强的优势，把政务新媒体打造成为政府信息公开和政务舆情回应、引导重要平台。

**六、其他需要报告的事项**

2020年我区未收取政府信息公开费用。