2021年度拱墅区市场监督管理局

政府信息公开年度报告

2021年区市场监督管理局信息公开工作坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）为抓手，紧跟区委、区政府中心工作，不断提升政府信息公开工作质量，深化重点领域信息公开，加强政策解读，提升公开实效，充分发挥公开促落实、促规范、促服务的作用，进一步提升政府的执行力和公信力。

本报告中所列数据的统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。

1. **总体情况**

**（一）主动公开情况**

我局严格按照区政府信息公开工作要求，在拱墅区区政府门户网站按照时间节点，及时更新机构设置、政策文件、重大决策预公开、规划计划、资金信息、人事信息、监督检查、重点领域信息公开、应急管理、食药安全、建议提案办理等信息。通过微信公众号“拱墅市场监管”发布重点工作动向、重点政策法规等内容。截至2021年12月31日，我局主动发布食品、药品、规章制度等各类政府信息 859条。

**（二）依申请公开情况**

规范依申请公开办理工作，严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，依法处理申请人的政府信息公开申请，我局按照“公开为原则，不公开为例外”的原则，做到“应公开尽公开”。截至2021年12月31日，我局共收到政府信息公开申请21件，均在规定时间内进行处理和回复。其中，18件予以公开，1件为上级交办件，经查相关信息不存在，1件申请人主动撤销申请，1件结转下年度继续办理。全年没有因政府信息公开引起申请行政复议和提起行政诉讼的情况。

1. **政府信息管理情况**

建立健全政府信息公开相关工作制度。健全审查、培训、台账管理等政府信息管理制度。成立政府信息公开工作领导小组，由主要领导负总责，分管领导具体按分工负责；各科室负责人为本科室政府信息公开工作的第一责任人；领导小组下设办公室，设在局办公室，负责本局政府信息公开的日常工作，保障政府信息公开工作有效开展。认真贯彻落实发布信息内部审查制度，进一步加强公文信息公开工作，规范发布程序，按照制作、审查、发布、归档对信息进行全流程管理。

**（四）平台建设情况**

我局高度重视政府信息公开工作，将其纳入全年重点工作之一，加强网络信息发布审核管理，保障公开信息的权威性、准确性和严肃性，杜绝安全问题的发生。及时布置和督促落实政府信息公开的各项任务，不断完善我局在区政府门户网站信息公开栏目的各项功能设置，及时调整和更新网上服务事项，确保公众能够通过多种渠道及时获取公开信息。进一步加大官方微信公众号平台建设力度，及时发布市场监管领域各项主动公开信息，及时回应食药安全、质量抽检等民生关切内容。

**（五）监督保障情况**

在监督保障方面，明确“专人负责、专人管理”、“谁报送、谁负责”、“谁发布、谁负责”的原则。局办公室持续加大督查考核力度，对政府信息公开内容、公开效果、投诉处理落实情况进行监督，定期对各科室主动公开信息情况进行检查，及时发现存在的问题并提出整改措施，确保政府信息公开及时、准确、全面；对第三方评测机构评测发现的问题及时进行整改，确保本局政务信息公开工作规范开展；积极参加政务信息公开业务培训，切实提升政府信息公开工作水平。全年没有发生政府信息公开责任追究的情况。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 78294 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 1247 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 20 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 21 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 18 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 19 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 19 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

（一）存在的主要问题

2021年，我局政府信息公开工作取得了一定的成绩，但对照上级要求，还存在差距。主要表现在一是政府信息公开力度有待进一步加强，更新还不够及时。二是队伍建设有待进一步加强。目前我局未有信息公开的专职工作人员，从事政府信息公开的干部平时还兼职从事其他工作，工作量较大，导致对信息公开相关规定的理解掌握有所欠缺。

（二）改进情况

今后，我局将继续采取有效措施，深入推进政府信息公开工作。

一是补充完善整理原有的政府信息公开目录，及时公开需要公开的信息，确保公开信息的完整性、广泛性。目前政府信息公开后台的目录出现重复、杂乱的情况，已经向区政府办公室政务公开科提了意见，明年将积极配合区里整理完善政府信息公开目录。

二是落实信息公开工作责任。从制度上下功夫，强化组织领导，增强责任意识，根据职能进一步理顺信息公开范围、职责，健全政务公开相关制度，不断完善和调整信息公开目录，把政府信息公开报送、公开工作纳入科室考核的重要内容，切实抓紧抓好政府信息报送、公开工作。

三是进一步加强政务公开工作人员队伍建设。加强对政务公开工作人员的教育培训。进一步提高信息公开工作业务水平，积极参加区府办组织的业务培训、积极开展我局政府信息公开工作人员的集中培训，加强全体机关工作人员的信息公开意识和水平。

**六、其他需要报告的事项**

依据《政府信息公开信息处理费管理办法》收取信息处理费情况，2021年我局未产生相关收费信息。

拱墅区市场监督管理局

2021年1月18日