区运河指挥部2021年政府信息公开工作年度报告

**一、总体情况**

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和区政府有关信息公开工作会议精神，区运河指挥部编制2021年度政府信息公开年度报告。本报告包括主动公开政府信息的情况，依申请公开政府信息和不予公开政府信息的情况，政府信息公开的收费及减免情况，因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况，政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况和其他需要报告的事项共六部分组成。

**（一）主动公开方面**

 坚持“公开为常态、不公开为例外”的原则，2021年我部及时主动发布机构概况、领导及工作人员信息、政府工作、法规文件等内容，累计政府信息公开22条。

**（二）依申请公开方面**

2021年我部收到政府信息公开申请0件。

**（三）平台建设方面**

1.公开的内容更充实。主动公开政务信息，使群众及时了解我部办事流程和工作动态，更加方便群众。全面加强主动公开工作，进一步拓展主动公开内容，加大政策解读回应力度，发挥各类信息公开平台和渠道作用。

2.公开的时间及时。针对公开内容的不同情况，确定公开时间，做到常规性工作定期公开，临时性工作随时公开，固定性工作长期公开。

3.公开重点突出。坚持把群众最关心、最需要了解的事项公开作为政务公开的重点,从加大推行政务公开的力度，区重点工作情况等信息都主动及时公开。

4.信息审核严格。严把政务公开内容和项目关，既防止该公开的不公开，又防止不该公开的乱公开。严格落实信息公开保密审查制度，确保无泄密事件发生。

**（四）信息管理方面**

在政务公开工作中，我们突出重点，讲求事实，创新形式，注重强化信息公开法规学习和内容审核，使信息工作人员明确了解政务公开的主体和原则、范围和内容、方式和程序、监督和保障等，增强了贯彻落实的自觉性、主动性，政务公开工作水平不断提高。

**（五）监督保障方面**

1.高度重视。我部主要领导将其列入重要工作日程。成立了由分管负责人任组长，办公室工作人员为成员的政务公开工作领导小组，负责政府信息公开工作的组织领导，明确办公室工作人员承担我部政务公开工作领导小组日常工作，牵头推进我部政务公开工作，确定专人，明确分工，扎实推进政务公开工作。

2.健全制度。我部始终把制度建设贯穿于政务公开工作全过程，建立健全了工作年度报告制度、依申请公开制度、主动公开制度、政策解读制度、投诉举报制度等规章制度，使政务公开工作走上制度化、规范化的轨道。全年未发生政府信息公开责任追究结果情况。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

**（一）存在问题**

2021年在政府信息公开工作方面主要存在的问题是；信息公开的内容发布需及时。

**（二）改进措施**

2021年我们将按照国家、省、市和区的要求，继续大力推进指挥部政府信息公开工作，主要是做好以下几方面工作：

1、继续强化组织领导，做好政务公开工作的落实。抓好政务公开网建设，抓好公开内容审核关，及时公开政务信息。

2、加强信息报送网络建设，提高信息报送人员的基本素质，力争及时准确得到信息内容，并且及时起草、编发、公布，保障信息的及时性、准确性。

3、建立健全各项制度及政务公开档案。对现有制度进一步完善，对应建未建的制度尽快建立并注重抓落实。对政务档案进行完善整理，对应纳入政务公开档案的材料要千方百计收集，确保资料的完整。

**六、其他需要报告的事项**

2021年我部未收取政府信息公开相关费用