2020年天水街道政府信息公开工作年度报告

本报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《杭州市下城区政府信息公开办法》的有关精神编制。全文主要由政务公开工作总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况以及其他需要报告的事项等六部分组成。本报告所列数据的统计期限自2020年1月1日起至2020年12月31日止。如对本报告有任何疑问，请与天水街道党政办公室联系（地址：杭州市下城区天元巷25号，邮编：310006，电话：（0571-85102893）。

一、总体情况

为认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》以及省、市、区等有关文件精神，天水街道完善工作机制、夯实信息管理，切实将信息公开工作做实做细。主要开展了以下三方面工作：

一是主动公开情况。街道政务公开信息共132条，其中其他对外管理服务事项132条。二是依申请公开信息情况。2020年我街道未收到公民、法人或其他社会组织当面或以信函、传真等形式要求公开政府信息的申请。三是平台建设情况。街道有序推行公文电子化处理，规范使用区党政综合办公平台，并加强党政专网网络管理，按照要求做好本街道网络日常管理与维护，详细记录并形成文档。同时，配合区信息中心做好网络设备调试和故障处理等有关工作。四是政府信息管理及监督保障情况。街道及时公开有关的政策法规、办事程序、办事条件、服务承诺等事项，并通过投诉处理机制，及时研究处理群众反映的问题。通过政府信息公开，增加政务管理的透明度，广泛接受社会各界的监督，促进机关内部管理的制度化、科学化、规范化。

具体情况如下：

二、主动公开情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 　0 | 　0 | 　0 |
| 规范性文件 | 　0 | 　0 | 　0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 　0 | 　0 | 　0 |
| 其他对外管理服务事项 | 　132 | 　0 | 　0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 　0 | 　0 | 　0 |
| 行政强制 | 　0 | 　0 | 　0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 | 　0 | 　0 |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 |
| 政府集中采购 | 　27 | 　3196159.5元 |

三、依申请公开情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 　0 | 0　 | 0　 | 0　 | 0　 | 0　 | 0　 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0　 | 0　 | 0　 | 0　 | 0　 | 0　 | 0　 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 　0 | 0　 | 0　 | 0　 | 0　 | 0　 | 0　 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 　0 | 0　 | 0　 | 0　 | 0　 | 0　 | 0　 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| （六）其他处理 | 　0 | 0　 | 0　 | 0　 | 0　 | 0　 | 0　 |  |  |
| （七）总计 | 0　 | 0　 | 0　 | 0　 | 0　 | 0　 | 0　 |  |  |
| 四、结转下年度继续办理 | 　0 | 0　 | 0　 | 0　 | 0　 | 0　 | 0　 |

 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| **行政复议** | **行政诉讼** |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0　 | 0　 | 0　 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、政务信息管理情况

街道专门成立的政府信息公开领导小组，全面负责街道信息公开工作，积极发挥组织和协调作用。政府信息公开领导小组下设办公室，指定A/B岗工作人员落实具体工作，并下发文件明确要求各相关处室积极配合，确保信息公开工作的顺利、有序、高效进行。同时，不断强化“一把手挂帅、条线领导具体抓、责任到科室、任务到人头”的工作机制，形成纵向到底、横向到边、上下联动、整体推进的工作体系，做到领导、机构、人员“三到位”。

1. 平台建设情况

 一是文件处理电子化。街道有序推行公文电子化处理，实现收文、办文、发文文档办理过程电子化流转，并进行电子化归档。班子会带头使用电子文档，推进了电子政务的应用。二是平台使用规范化。规范使用区党政综合办公平台，严格按照要求使用公文流转系统，规范发文，杜绝超时撤文现象的发生。规范使用新公文系统和公章U盘，安装WPS等正版办公软件，严格要求涉密文件和信息不得进入公文流转系统。同时，不断加强通讯录管理，及时更新，保证信息准确无误；规范交流探讨、手机短信群发功能的使用，杜绝乱发与工作无关信息现象的出现。三是网络管理日常化。加强党政专网网络管理，按照要求做好本街道网络日常管理与维护，详细记录并形成文档。同时，配合区信息中心做好网络设备调试和故障处理等有关工作。

1. 监督保障情况

 一是把推行政府信息公开与改进机关工作作风相结合，把政府信息公开工作与学习十九届五中全会精神结合起来，使全体机关干部树立勤政廉洁意识，推动全体干部职工自觉参与积极推动政府信息公开工作；二是把推行政府信息公开工作与提高机关服务质量和工作效率相结合，针对群众普遍关心的热点问题，及时公开有关的政策法规、办事程序、办事条件、服务承诺等事项，并通过投诉处理机制，及时研究处理群众反映的问题；三是把推行政府信息公开与依法治理相结合，通过政府信息公开，增加政务管理的透明度，广泛接受社会各界的监督，促进机关内部管理的制度化、科学化、规范化。

八、存在的主要问题及改进情况

部分科室对政府信息公开意识还不够，信息数据归集滞后；相关信息公开质量不高。针对此类情况，街道已安排在今后的工作中强化信息公开工作培训，不断提升信息公开工作质量和水平。

九、其他需要报告的事项

无

杭州市下城区人民政府天水街道办事处

2020年12月31日